

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

na wykonanie demontażu starych oraz montażu fabrycznie nowych wodomierzy jednostrumieniowych DN-15 na ciepłą i zimną wodę wraz z plombowaniem w budynkach znajdujących się w zasobach Spółdzielni przy ul. Fabrycznej i ul. Kordeckiego w Wieruszowie

Wieruszów , dnia 20 stycznia 2017 r.

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Nazwa zamówienia:

na wykonanie demontażu starych oraz montażu fabrycznie nowych wodomierzy jednostrumieniowych DN-15 na ciepłą i zimną wodę wraz z plombowaniem w budynkach znajdujących się w zasobach spółdzielni przy ul. Fabrycznej i ul. Kordeckiego w Wieruszowie

I. Nazwa i adres Zamawiającego

**Spółdzielnia Mieszkaniowa
Lokatorsko Własnościowa „BURSZTYN” w Wieruszowie**
ul. Fabryczna 5/8-9
98-400 Wieruszów
Tel. / Fax (062) 3071140
NIP 619-10-09-296 REGON 250565145
godziny urzędowania: poniedziałek – piątek 7:00 – 15:00, środa 8.00-16.00

II. Tryb udzielenia zamówienia

Zamówienie będzie udzielone w trybie przetargu nieograniczonego, pisemnego, ofertowego na podstawie wewnętrznego regulaminu spółdzielni.

III. Opis przedmiotu zamówienia

Zakres rzeczowy robót stanowić będzie:

- 1) wywieszenie na tablicach ogłoszeń w budynkach informacji o wykonywanych robotach oraz uzgodnienie z zainteresowanym użytkownikiem lokalu terminu realizacji robót,
- 2) dostawa wraz z wymianą wodomierzy zimnej w ilości 650 szt. i ciepłej wody w ilości 600 szt. w lokalach mieszkalnych i użytkowych Zamawiającego,
- 3) dokonanie odczytu (numer i stan) demontowanych wodomierzy,
- 4) demontaż starych i montaż fabrycznie nowych wodomierzy, wymiana uszczelki, przed i za wodomierzem,
- 5) dokonanie odczytu (numer i stan) wodomierzy po zamontowaniu,
- 6) oplombowanie wodomierzy plombami (opatrzonymi niepowtarzalnymi numerami) na śrubunkach przed i za wodomierzem,
- 7) wykonanie kontroli szczelności instalacji, sprawdzenie czy każdy punkt poboru wody jest opomiarowany.
- 8) sporządzenie protokołu demontażu i montażu wodomierzy wg wzoru stanowiącego załącznik nr 6 lub według własnego załączonego do oferty po uprzednim wyrażeniu zgody przez Zamawiającego,
- 9) przygotowanie, w formie papierowej i elektronicznej, tabelarycznego zestawienia wykonanych prac i przekazanie Zamawiającemu wraz z oryginałami protokołów wymiany jako załącznik zgłoszenia do odbioru,
- 10) odkupienie od Zamawiającego wszystkich zdemontowanych wodomierzy bez względu na producenta i stan techniczny .

Zabudowane wodomierze posiadać muszą co najmniej następujące parametry:

- 1) fabrycznie nowy (nie regenerowany), DN-15 jednostrumieniowy o nominalnym strumieniu objętości (ciągłym strumieniu objętości) $Q_3 = 1,6 \text{ m}^3/\text{h}$, długość montażowa 110 mm,
- 2) suchobieżny (z zabezpieczeniem na działanie zewnętrznego pola magnetycznego), posiadający wirnik obustronnie łożyskowany, odporny na uderzenia, z blokadą pełnego obrotu liczydła,
- 3) klasa metrologiczna minimum B dla wodomierzy zimnej i ciepłej wody, z zachowaniem jak najlepszej dokładności pomiaru w sytuacji pionowej pozycji zabudowy,
- 4) zatwierdzenie typu wydane przez Prezesa Głównego Urzędu Miar oraz odpowiadać wymogom Rozporządzenia Ministra Gospodarki z dnia 7 stycznia 2008 r. w sprawie prawnej kontroli metrologicznej przyrządów pomiarowych (Dz. U. z 2008 r., nr 5, poz. 29) lub ocenę zgodności (badanie typu CE zgodnie z MID) oraz odpowiadać wymogom Rozporządzenia Ministra Gospodarki z dnia 18 grudnia 2006 r. w sprawie zasadniczych wymagań dla przyrządów pomiarowych (Dz. U. z 2007 r., nr 3, poz. 27) i atesty higieniczne wydane przez Państwowy Zakład Higieny,
- 5) posiadać cechę legalizacyjną nadaną w roku realizacji dostawy do Zamawiającego,
- 6) zabezpieczenie przed tworzeniem się skroplin na wewnętrznej stronie okna odczytowego,
- 7) zabezpieczenie osłony licznika przed zewnętrzną ingerencją (ściskanie, możliwość oddzielenia liczydła od korpusu itp.),
- 8) wysoka wytrzymałość i trwałość zastosowanych materiałów,
- 9) możliwość założenia nakładki radiowej.

Zamawiający oczekuje zapewnienia udzielenia gwarancji na wodomierze na okres 5 lat (na okres ważności cechy legalizacyjnej).

Do wykonania powyższych robót wykonawca zapewnia swój materiał budowlany wraz z dostawą na koszt własny.

Zamawiający nie dopuszcza możliwości powierzenia przez Wykonawcę wykonania zamówienia podwykonawcom.

IV. Termin wykonania zamówienia

Do dnia 30 kwietnia 2017 roku.

V. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

1. O zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
 - a) dysponują osobami posiadającymi odpowiednie kwalifikacje zawodowe w zakresie usług montażowo-budowlanych oraz posiadają stosowną praktykę zawodową w zakresie wykonywania tych prac celem należytego, starannego oraz zgodnego ze sztuką zawodową wykonania zleconego zamówienia (wykaz osób posiadających kwalifikacje załącznik nr 2 – **dokładne wypełnienie wszystkich rubryk zgodnie z opisem**)
 - b) wykonali w okresie 2 lat w ramach prowadzonej działalności, co najmniej dwie roboty montażowo-budowlane polegające na wymianie wodomierzy o wartości nie mniejszej niż 20 000 zł brutto u klientów z możliwością dokonania sprawdzenia jakości ich wykonania – (załącznik nr 4 – **dokładne wypełnienie wszystkich rubryk z podaniem nazwy klienta dokładnego adresu oraz telefonu kontaktowego.**

- c) przeciwko którym nie toczą się postępowania sądowe o upadłość lub likwidację, postępowania sądowe o zapłatę, którzy w okresie 5 lat nie zostali ukarani karami umownymi lub innymi karami nałożonymi przez uprawnione urzędy.
2. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
3. W przypadku, o którym mowa w pkt 2, Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy.
4. Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców, o których mowa w pkt 2.
5. W przypadku, o którym mowa w pkt 2, jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia została wybrana, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
6. Komisja w toku sprawdzania ofert dokona oceny spełniania przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu wg kryterium **spełnia / nie spełnia**. Komisja dokona w/w czynności wyłącznie na podstawie analizy złożonych oświadczeń i dokumentów.

VI. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu:

Wykaz oświadczeń i dokumentów:

- 1) aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
- 2) oświadczenie potwierdzające spełnienie warunków (załącznik nr 3),
- 3) wykaz co najmniej dwóch robót montażowo-budowlanych wykonanych w okresie ostatnich dwóch lat, o wartości nie mniejszej niż 20 000,00 zł brutto, z podaniem ich wartości oraz daty i miejsca wykonania (dokładnej nazwy klienta, adresu oraz telefonu kontaktowego - załącznik nr 4).
- 4) kopia polisy ubezpieczenia OC odpowiedzialności wraz z oświadczeniem o pokryciu wszystkich strat których polisa nie obejmuje,

Dokumenty winny być doręczone w postaci kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez osoby uprawnione do składania oświadczenia woli w imieniu Wykonawcy.

Brak któregokolwiek ze wskazanych dokumentów lub złożenie go w niewłaściwej formie może spowodować odrzucenie oferty.

VII. Wykaz oświadczeń i dokumentów wymaganych do potwierdzenia spełnienia wymagań określonych przez Zamawiającego

Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty dokumenty potwierdzające zgodność parametrów technicznych zastosowanych materiałów które zostaną użyte podczas realizacji zamówienia.

VIII. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów.

Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie.

IX. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami

Osoby uprawnione do kontaktu z Wykonawcami:

– Prezes Zarządu Mirosław Mojsa lub Z-ca Prezesa Krystyna Dulcka
tel. (062) 3071140 od poniedziałku do piątku w godz. 8:30 – 14:00;

X. Termin związania ofertą

Wykonawca jest związany z ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu otwarcia ofert.

XI. Opis sposobu przygotowywania ofert

1. Wykonawca obowiązany jest przygotować ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
2. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę .
3. Ofertę należy złożyć na formularzu „OFERTA” (załącznik Nr 1).
4. Do oferty należy dołączyć skrócony **kosztorys** .
5. Oferta winna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy.
6. Oferta wraz z wymaganymi dokumentami powinna być opakowana w zamkniętą kopertę opatrzoną pieczęcią Wykonawcy (lub nazwą, adresem tel. kontakt. lub e-mail Wykonawcy) i oznaczona:

**„Oferta na wymianę wodomierzy w zasobach należących do SMLW „BURSZTYN”
NIE OTWIERAĆ PRZED 08.02.2017 r. godz. 12:00”**

7. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty.

XII. Zmiana i wycofanie oferty

1. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę.
2. Zmiany dotyczące treści oferty powinny być przygotowane, opakowane i zaadresowane w ten sam sposób, co oferta. Dodatkowo koperta, w której jest przekazywana zmieniona oferta należy opatrzyć napisem „ZMIANA OFERTY”.

XIII. Miejsce, termin oraz inne informacje dotyczące składania i otwarcia ofert

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego Spółdzielni Mieszkaniowej Lokatorsko Własnościowej „BURSZTYN” , ul. Fabryczna 5/8-9, 98-400 Wieruszów, sekretariat, lub pocztą w terminie do dnia **08.02.2017 r. do godz. 10:00**.
2. Oferty złożone po wyznaczonym terminie nie będą rozpatrywane i zostaną zwrócone bez otwierania.
3. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **08.02.2017 r. o godz. 12:00** w siedzibie Zamawiającego Spółdzielni Mieszkaniowej Lokatorsko Własnościowej „BURSZTYN” , ul. Fabryczna 5/8-9, 98-400 Wieruszów.

4. Otwarcie ofert jest niejawne i mogą uczestniczyć w nim tylko Komisja Przetargowa, Członkowie Zarządu i Rady Nadzorczej.
5. Z zawartością ofert nie można zapoznać się przed upływem terminu otwarcia ofert.

XIV. Opis sposobu obliczenia ceny oferty

1. Cenę oferty należy podać w formie wynagrodzenia stałego Wykonawcy.
2. Wynagrodzenie stałe oznacza, że Wykonawca nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, chociażby w czasie zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiaru i kosztów prac.
3. Przedstawiona w formularzu oferty cena jest ceną robót, materiałów i innych świadczeń niezbędnych dla realizacji zamówienia, zgodnie ze specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót, dokonaną wizją lokalną oraz warunkami umowy.
4. Wykonawca powinien podać wyliczenie ceny oferty (wynagrodzenia stałego) w oparciu o:
 - a) informacje zawarte w specyfikacji istotnych warunkach zamówienia,
 - b) wizję lokalną i dokonane pomiary własne w terenie przy ul. Fabrycznej i ul. Kordeckiego w Wieruszowie.
5. Wykonawca obowiązany jest dokonać wizji lokalnej obiektów, na którym mają być wykonywane roboty oraz uzyskać na swoją odpowiedzialność i ryzyko wszystkie istotne informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty. Koszty wizji lokalnej ponosi składający ofertę.
6. Termin wizji należy uzgodnić z Prezesem Zarządu lub Z-cą Prezesa Zarządu, tel. (062) 3071140 od poniedziałku do piątku w godzinach od 8⁰⁰ do 14⁰⁰.
7. Obliczając cenę oferty należy podać wartość netto, dodać kwotę należnego podatku, co będzie stanowić całkowitą cenę brutto oferty .

XV. Kryteria i metoda oceny ofert

Kryteria, którymi zamawiający będzie kierował się przy wyborze oferty :

- **cena oferty** – 75 %
- **inne (gwarancja itp.)** - 25%

Zamawiający wymaga co najmniej 12 miesięcznego okresu gwarancyjnego na roboty montażowe i 60 miesięcy na zamontowane wodomierze od dnia montażu.

Oferty będą oceniane przez Komisję Przetargową wg metody i kryteriów wskazanych powyżej.

XVI. Wybór najkorzystniejszej oferty

1. Komisja Przetargowa dokona oceny ofert i proponuje wybór najkorzystniejszej oferty na podstawie kryterium oceny ofert.
2. Komisja w każdym etapie postępowania może unieważnić przetarg bez podania przyczyny.

XVII. Zawiadomienie o wyborze oferty

Komisja w terminie do 20 dni po wyborze najkorzystniejszej oferty zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty, o wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) siedzibę i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano.

XVIII. Zawarcie umowy

1. Miejsce i termin zawarcia umowy określi Zamawiający po dokonaniu wyboru oferty, nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą.

2. Nie wyklucza się również możliwości podpisania umowy w trybie korespondencyjnym.
3. Jeżeli Wykonawca uchyla się od zawarcia umowy, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.

XIX. Wzór umowy

Wzór umowy stanowi załącznik nr 5 do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

XX. Środki ochrony prawnej

Zamawiającemu przysługuje prawo unieważnienia przetargu na każdym etapie postępowania przetargowego.

Załączniki:

1. Wzór formularza oferty.
2. Wykaz osób
3. Wzór oświadczenia.
4. Wykaz robót budowlanych,
5. Wzór umowy
6. Wzór protokołu wymiany wodomierza

Wieruszów , dnia 20 stycznia 2017 r.

.....
(pieczęć adresowa Wykonawcy)

Załącznik Nr 1

NIP

Nr tel.

e-mail (wykonawcy).....

**Spółdzielnia Mieszkaniowa
Lokatorsko Własnościowa
„BURSZTYN”
ul. Fabryczna 5/8-9
98-400 Wieruszów**

OFERTA

Odpowiadając na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym **na wykonanie demontażu starych oraz montażu fabrycznie nowych wodomierzy jednostrumieniowych DN-15 na ciepłą i zimną wodę wraz z plombowaniem w budynkach znajdujących się w zasobach spółdzielni przy ul. Fabrycznej i ul. Kordeckiego w Wieruszowie**

Oferujemy wykonanie robót objętych zamówieniem i SIWZ w ilości 1250 szt. za:

650 szt. wodomierzy DN-15 na zimną wodę :

- 1) wartość netto:PLN
- 2) podatek (8%):PLN
- 3) wartość brutto (razem wartość netto plus podatek VAT):PLN

słownie cena oferty PLN:

600 szt. wodomierzy DN-15 na ciepłą wodę :

- 4) wartość netto:PLN
- 5) podatek (8%):PLN
- 6) wartość brutto (razem wartość netto plus podatek VAT):PLN

słownie cena oferty PLN:

2. Oświadczamy, że w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania robót demontażowo-montażowych objętych przedmiotem zamówienia oraz realizacji przyszłego świadczenia umownego.
3. Oświadczamy, że roboty stanowiące przedmiot zamówienia zostaną wykonane w terminie do dnia 30 kwietnia 2017 r.

4. Oświadczamy, że udzielamy **miesiący gwarancji** na roboty montażowe oraz **miesiący na fabrycznie nowe wodomierze**.
5. Oświadczamy, że zobowiązanie gwarancyjne zostanie udzielone w formie pisemnej, w postaci „dokumentu gwarancyjnego” i przekazane zamawiającemu w dniu odbioru końcowego robót.
6. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia oraz wzorem umowy i nie wnosimy w stosunku do nich żadnych uwag, a w przypadku wyboru naszej oferty podpiszemy umowę zgodnie z tym wzorem.
7. Oświadczamy, że nie zalegamy z płatnościami zobowiązań oraz składek w stosunku do Urzędu Skarbowego, Zakładu Ubezpieczeń Społecznych i nie posiadamy żadnych zaległości finansowych w stosunku do wymienionych podmiotów.
8. Oświadczamy, że nasza firma spełnia wszystkie warunki określone w specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz gwarantuje ich spełnienie.
9. Oświadczamy, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia oraz wiedzę i doświadczenie zawodowe.
10. Oświadczamy, że posiadamy środki finansowe oraz zdolność kredytową o łącznej kwocie w wysokości co najmniej zł (słownie).
11. Oświadczamy, że jesteśmy ubezpieczeni od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności na kwotę nie mniejszą niżzł (słownie), co potwierdzamy załączoną do oferty kserokopią polisy dokumentu ubezpieczenia potwierdzonego za zgodność przez wykonawcę. W przypadku uznania naszej oferty za najkorzystniejszą, przez okres trwania umowy do ostatecznego odbioru robót, zobowiązujemy się być ubezpieczeni od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej w wysokości co najmniej zł (słownie.....) Zobowiązujemy się po każdorazowym odnowieniu polisy niezwłocznie przedłożyć kserokopię Zamawiającemu.

12. Do oferty zostały dołączone następujące dokumenty:

Lp.	Nazwa dokumentu
1	
2	
3	
4	
5	
6	
7	

.....
miejsowość i data

.....
podpis i pieczęć imienna osoby – osób upoważnionej(ych)
do reprezentowania Wykonawcy

.....
(pieczęć adresowa Wykonawcy)

WYKAZ OSÓB
którymi wykonawca dysponuje posiadającymi kwalifikacje zawodowe w specjalności
sanitarno - budowlanej

Rodzaj specjalności	Imię i nazwisko	Informacje na temat kwalifikacji zawodowych (wykształcenie zawodowe), doświadczenia niezbędne do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych czynności	
Budowlane			
Sanitarne			
Inne : (opisać jakiej).....			

.....
miejsce i data

.....
podpis i pieczęć imienna osoby – osób upoważnionej(ych)
do reprezentowania Wykonawcy

.....
pieczęć adresowa Wykonawcy

Oświadczenie o spełnianiu warunków

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia na: **na wykonanie demontażu starych oraz montażu fabrycznie nowych wodomierzy jednostrumieniowych DN-15 na ciepłą i zimną wodę wraz z plombowaniem w budynkach znajdujących się w zasobach spółdzielni przy ul. Fabrycznej i ul. Kordeckiego w Wieruszowie**

.....
w imieniu reprezentowanej firmy oświadczam(y), że:

- 1) posiadamy uprawnienia budowlane do wykonania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
- 2) posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie zawodowe oraz dysponujemy potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia posiadającymi stosowne przygotowanie zawodowe i praktykę w szczególności do wykonawstwa prac montażowo sanitarno-budowlanych,
- 3) znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
- 4) oświadczamy, że w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania robót objętych przedmiotem zamówienia oraz realizacji świadczenia umownego.
- 5) oświadczamy, że roboty stanowiące przedmiot zamówienia zostaną wykonane w terminie do **30 kwietnia 2017 r.**
- 6) oświadczamy, że udzielamy **miesiący gwarancji** na roboty hydrauliczno-montażowe i **miesiący gwarancji** na montowane fabrycznie nowe wodomierze DN-15
- 7) oświadczamy, że jesteśmy ubezpieczeni od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej i ponosimy całkowitą odpowiedzialność za powstałe z naszej strony szkody. Zobowiązujemy się do przedłożenia polisy ubezpieczeniowej, jednocześnie oświadczamy, że w przypadku gdy ubezpieczyciel nie pokryje szkody w pełnej wysokości zobowiązujemy się do pokrycia pozostałej jej w całości,
- 8) w stosunku do naszej firmy nie toczy się postępowanie sądowe likwidacyjne lub upadłościowe oraz postępowanie sądowe o zapłatę, oświadczamy, że nie zalegamy z płatnością składek w ZUS oraz podatków w Urzędzie Skarbowym oraz oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją i akceptujemy jej założenia

Powyższe oświadczenie składam świadomy(a), iż na podstawie art. 233§ 1 Kodeksu karnego za podanie nieprawdy lub zatajenie prawdy grozi kara pozbawienia wolności.

.....
miejscowość i data

.....
podpis i pieczęć imienna osoby – osób
upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy

.....
pieczęć adresowa Wykonawcy

**Wykaz robót hydrauliczno sanitarno - budowlanych
(co najmniej dwie roboty)**

**wykonanych w okresie ostatnich 2 lat przed dniem wszczęcia postępowania
o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie,
odpowiadających swoim rodzajem i wartością robotom , stanowiącym przedmiot zamówienia, z podaniem
ich wartości, daty i miejsca wykonania oraz wszelkich danych umożliwiających sprawdzenie jakości
wykonawstwa robót.**

Lp.	Zamawiający (dokładana nazwa firmy lub (imię i nazwisko oraz dokładny adres wraz z tel. kontaktowym)	Rodzaj robót hydrauliczno montażowych	Data realizacji od – do (dzień – miesiąc – rok)	Miejsce robót (nazwa, dokładny adres oraz tel. kontaktowy)	Wartość brutto
1					
2					

.....
miejsce i data

.....
podpis i pieczęć imienna osoby – osób
upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy

UMOWA NR 1/W/2017

zawarta w Wieruszowie dnia2017 r. pomiędzy Spółdzielnią Mieszkaniową Lokatorsko – Własnościową „BURSZTYN” z siedzibą w Wieruszowie przy ul. Fabrycznej 5/8-9 98-400 Wieruszów NIP 619-10-09-296 reprezentowaną przez :

Mirosława Mojsę – Prezesa Zarządu

Krystynę Dulską – Z-cę Prezesa

Marzenę Urbaniak – Członka zarządu - Główną Księgową
zwaną dalej w niniejszej umowie „**Zamawiającym**”

a

Przedsiębiorcą : prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą
..... NIP zwanym
dalej w niniejszej umowie „**Wykonawcą**” o następującej treści:

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest demontaż starych dostawa i montaż fabrycznie nowych wodomierzy do pomiaru poboru zimnej i ciepłej wody w budynkach będących w zasobach Spółdzielni Mieszkaniowej Lokatorsko – Własnościowej „BURSZTYN” przy ul. Fabrycznej i ul. Kordeckiego w Wieruszowie
2. Wykonawca oświadcza, że jest podmiotem posiadającym wszelkie niezbędne uprawnienia, kwalifikacje, wiedzę i doświadczenie do wykonania z **należyłą starannością** przedmiotu Umowy
3. Zastosowane materiały powinny spełniać wymogi ustawy Prawo Budowlane (art. 10), Zamawiający zastrzega sobie możliwość zlecenia na koszt Wykonawcy, wykonania badań potwierdzających zgodność zastosowanych materiałów z zadeklarowanymi w ofercie. Bez zgody Zamawiającego, Wykonawca nie może powierzyć robót innemu Wykonawcy.

§2

1. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować przedmiot Umowy w terminie do dnia 30.04.2017 roku.
2. Obowiązek poinformowania oraz indywidualnego ustalenia terminu montażu wodomierzy z poszczególnymi odbiorcami usług Zamawiającego leży po stronie Wykonawcy.
3. Zamawiający przekaze Wykonawcy, imienne pełnomocnictwa dla wskazanych pracowników wykonujących czynności montażu i wymiany wodomierzy. W celu realizacji wymogu, Wykonawca jest zobowiązany do przekazania drogą elektroniczną wykazu pracowników dokonujących wymiany i montażu wodomierzy.
4. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy w sposób nienaruszający interesów Zamawiającego, odbiorców usług oraz osób trzecich.

5. Wymagania ogólne:

- 1) Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa z zachowaniem należytej staranności oraz zgodnie z SIWZ;
- 2) Wykonawca jest zobowiązany do stosowania wodomierzy jednego producenta. Wodomierz powinien posiadać ważną cechę legalizacyjną na dzień montażu i ważną na okres gwarancji na wodomierz;
- 3) Zamawiający przekaze Wykonawcy pisemne upoważnienie do prowadzenia prac przeznaczone do okazywania odbiorcom;
- 4) Wykonawca będzie ponosił pełną odpowiedzialność za wszelkie zdarzenia wynikłe z powodu niewłaściwego zabezpieczenia miejsca pracy oraz szkód powstałych w wyniku prowadzonych robót, poczynionych na majątku odbiorcy usług świadczonych przez Zamawiającego, w tym na instalacji wewnętrznej odbiorcy;
- 5) Zamawiający zastrzega sobie prawo do przeprowadzania kontroli wykonywanych przez Wykonawcę prac oraz zgłaszania Wykonawcy stwierdzonych usterek i nieprawidłowości;
- 6) Wykonawca obowiązany jest wyposażyć pracowników wykonujących czynności montażu i wymiany wodomierzy w identyfikator z oznaczeniem firmy Wykonawcy oraz z podanym imieniem i nazwiskiem oraz z aktualnym zdjęciem pracownika;
- 7) Zamawiający zastrzega sobie prawo do wprowadzenia zmiany treści i formy dokumentów (niewplywających w istotny sposób na koszty usługi wymiany), stanowiących podstawę wzajemnych rozliczeń.

6. Obowiązki Wykonawcy:

- 1) sukcesywna dostawa i wymiany wodomierzy na istniejących przyłączach wodociągowych u odbiorcy na zimnej i ciepłej wodzie;
- 2) udostępnienie dyżurnego nr telefonu oraz adresu e-mail, poprzez które będzie nawiązywany bezpośredni kontakt Wykonawcy z przedstawicielami Zamawiającego;
- 3) ustalenie we własnym zakresie terminu wymiany i montażu wodomierzy z odbiorcą usług Zamawiającego;
- 4) powiadomienie Odbiorcy o konieczności zamknięcia dopływu wody, na czas prac związanych z wymianą wodomierza;
- 5) wykonawca dokona plombowania zamontowanych wodomierzy plombami plastikowymi z indywidualnym numerem, na koszt własny;
- 6) realizacji prac zgodnie z obowiązującymi normami i przepisami – w szczególności dotyczącymi dostaw wody i gospodarki wodomierzowej, jak również w zgodzie z zasadami i przepisami bezpieczeństwa i higieny pracy. Wykonawca wskazuje ze swej strony koordynatora ds. BHP;
- 7) zapewnienie po podpisaniu umowy nadzoru nad prowadzonymi pracami przez osobę o uprawnieniach do pełnienia samodzielnych funkcji w budownictwie w branży sanitarnej. Wykonawca wyznaczy kierownika robót odpowiedzialnego za wszelkie zdarzenia w trakcie prowadzenia prac;
- 8) wykonanie montażu w taki sposób, aby nie doprowadzać do naprężeń instalacji,

ewentualnych uszkodzeń oraz zalań;

- 9) usunięcie stwierdzonych i zgłoszonych przez Zamawiającego nieprawidłowości, w terminie do 5 dni od dnia zgłoszenia, z jednoczesnym przekazaniem Zamawiającemu informacji o sposobie i terminie usunięcia wskazanych nieprawidłowości;
- 10) w przypadku nieprawidłowego zamontowania wodomierza, powodującego cofanie się wskazań licznika, konieczne jest dokonanie ponownej wymiany wodomierza na inny, fabrycznie nowy, w terminie do 5 dni od dnia otrzymania zgłoszenia;
- 11) bezzwłoczne usuwanie usterek i wad wykonanych prac powodujących wycieki wody - bezpośrednio po otrzymaniu zgłoszenia od Zamawiającego.

7. Warunki szczegółowe prac:

- 1) realizacja przedmiotu umowy, określona w § 1, następować będzie sukcesywnie i odbywać się będzie w ciągu 5 dni roboczych lub w dniach wolnych od pracy po uzgodnieniu terminu i za zgodą odbiorcy;
- 2) przy braku możliwości dokonania wymiany wodomierza z powodu braku kontaktu z odbiorcą, Wykonawca podejmuje dwukrotnie próbę kontaktu w tym jedną poprzez pisemne powiadomienie Odbiorcy z informacją o konieczności przeprowadzenia terminowej wymiany. Jeżeli mimo podjętych prób Odbiorca nie skontaktuje się z Wykonawcą, Wykonawca zobowiązany jest przekazać taką informację wraz z kopiami pism Zamawiającemu;
- 3) Wykonawca jest zobowiązany do wykonywania czynności wymiany wodomierzy, również w godzinach popołudniowych w zależności od potrzeb Odbiorców;
- 4) wymiana uszczelek, (które posiadają atest PZH), ewentualnie śrubunków (przed i za wodomierzem) oraz jeśli okaże się to konieczne innych elementów niezbędnych do prawidłowego montażu wodomierzy;
- 5) odnotowanie w protokole wymiany wodomierza ewentualnych nieprawidłowości na przyłączy (np. rozdział instalacji przed wodomierzem);
- 6) zamykanie i otwieranie zaworów przy wodomierzu na przyłączach. W przypadku niesprawnego zaworu przed wodomierzem lub za wodomierzem, Zamawiający dokona niezwłocznego zamknięcia wody na zgłoszenie Wykonawcy;
- 7) w przypadku, w którym oprócz wymienianego wodomierza Wykonawca zastanie drugi wodomierz zamontowany w układzie równoległym, należy sprawdzić jego cechę legalizacyjną, numer fabryczny i skontaktować się z Zamawiającym celem sprawdzenia czy wodomierz widnieje w ewidencji i podlega wymianie.
- 8) wykonanie dokumentacji na protokole wymiany wodomierza przed demontażem i po zamontowaniu nowego wodomierza, która obejmuje nr fabryczny wodomierza oraz jego stan;
- 9) po zakończeniu czynności wymiany, Wykonawca sprawdza i eliminuje wszelkie niedrożności przepływu wody na wodomierzu oraz sprawdza opomiarowanie wszystkich punktów poboru wody odnotowując to w protokole wymiany wodomierza;
- 10) wszelkie usterki wynikłe na instalacji wewnętrznej Odbiorcy bezpośrednio po wymianie wodomierza, Wykonawca zobowiązany jest usunąć bezzwłocznie, we własnym zakresie i na koszt własny;
- 11) rozliczanie się z protokołów wymian /oryginały/ z Zamawiającym nastąpi 1 raz w tygodniu, w dniach i godzinach uzgodnionych z Zamawiającym. Podstawą ewidencji prowadzonych wymian wodomierzy będzie sukcesywnie uzupełniany przez

Wykonawcę plik w formacie Excel;

- 12) zlecenie protokołu wymiany uznaje się za prawidłowo wypełnione przez Wykonawcę, gdy w jego treści zamieszczono: imię i nazwisko odbiorcy, adres, numer wodomierza zdemontowanego, stan wodomierza zdemontowanego, data demontażu, numer wodomierza zamontowanego, stan wodomierza zamontowanego, data zamontowania, podpis odbiorcy, podpis osoby wymieniającej wodomierz oraz ocenę stanu technicznego przyłącza i armatury, ocenę stanu plomb nałożonych przez Urząd Miar, stanu oplombowania wodomierza na przyłączy wodociągowym.
- 13) Wykonawca nie może samowolnie dokonać zmiany lokalizacji, średnicy oraz pozycji zabudowy wodomierza;
- 14) w przypadku nie spełnienia obowiązku terminowego usunięcia wskazanej usterki, Zamawiający dokona koniecznej naprawy na koszt Wykonawcy;
- 15) wszelkie awarie powstałe z winy Wykonawcy związane z dokonywaniem wymian wodomierzy usuwane będą na koszt Wykonawcy.
- 16) Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność materialną i prawną za szkody powstałe w mieniu spółdzielni i osób trzecich na terenie miejsca robót wynikające z jego własnych działań i zaniechań, jak również z działań i zaniechań jego pracowników oraz osób trzecich, którym przy realizacji obiektu się posługuje.
- 17) Wykonawca do dnia przejęcia terenu budowy przez Zamawiającego zobowiązany jest do ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej z tytułu szkód mogących powstać w związku z realizacją niniejszej umowy, w szczególności szkód i następstw nieszczęśliwych wypadków dotyczących pracowników i osób trzecich, i przekazać kopię polisy Zamawiającemu.
- 18) Wykonawca zobowiązuje się do pokrycia szkód w pełnej wysokości w przypadku jeśli ubezpieczyciel nie pokryje jej w pełnej wysokości lub gdy polisa nie obejmuje danego ryzyka.

§3

1. Wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy strony ustaliły w następującej kwocie:

650 szt. wodomierzy DN-15 na zimną wodę :

- 1) wartość netto:PLN
- 2) podatek (8%):PLN
- 3) wartość brutto (razem wartość netto plus podatek VAT):PLN

słownie cena oferty PLN:

600 szt. wodomierzy DN-15 na ciepłą wodę :

- 4) wartość netto:PLN
- 5) podatek (8%):PLN
- 6) wartość brutto (razem wartość netto plus podatek VAT):PLN

słownie cena oferty PLN:

2. Wynagrodzenie jest stałe i nie może ulec zmianie.

3. Strony umowy dopuszczają możliwość wystawienia faktur częściowych.

4. Faktura wystawiona przez Wykonawcę, po wykonaniu pełnego zakresu robót, będzie uregulowana przez Zamawiającego bankowym poleceniem przelewu na rachunek Wykonawcy w terminie 14 dni od daty jej dostarczenia Zamawiającemu po wcześniejszym dokonaniu protokolarnego odbioru końcowego robót.

§4

1. Strony ustalają odpowiedzialność odszkodowawczą za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy, z zastrzeżeniem postanowień ust. 2 niniejszego paragrafu przez zapłatę kary umownej w wypadkach i w wysokości określonej poniżej:

1) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:

a) za zwłokę w oddaniu określonego w umowie przedmiotu odbioru w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego za przedmiot odbioru za każdy dzień zwłoki.

b) za zwłokę w usuwaniu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancji 0,5% wynagrodzenia umownego za przedmiot odbioru za każdy dzień zwłoki po upływie 14 dni od daty zgłoszenia reklamacji,

c) za odstąpienie od umowy z przyczyn za które ponosi odpowiedzialność w wysokości 10% wynagrodzenia umownego,

2) Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną:

a) za zwłokę w przeprowadzeniu odbioru w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego za każdy dzień zwłoki, licząc od dnia następnego po terminie, w którym odbiór winien być zakończony,

b) za odstąpienie od umowy z przyczyn za które ponosi odpowiedzialność w wysokości 10% wynagrodzenia umownego,

2. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przewyższającego wartość zastrzeżonych kar oraz odszkodowania na zasadach ogólnych przewidzianych w prawie polskim z powodu ewentualnych szkód powstałych w związku z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem zobowiązań umownych z innych przyczyn aniżeli określone w ust. 1 niniejszego paragrafu.

3. Zamawiający zastrzega sobie prawo zawieszenie wypłaty 5% wartości umowy na cały okres gwarancji na roboty montażowo-sanitarne, która stanowi zabezpieczenie Zamawiającego na wypadek wystąpienia usterek technicznych w okresie gwarancji. Wykonawca udziela miesiące gwarancji na wykonane roboty montażowo-sanitarne oraz miesiące gwarancji na wodomierze licząc od dnia protokolarnego odbioru robót.

5. Odpowiedzialność wykonawcy za udowodnione wady fizyczne w wykonanym dziele realizowana jest poprzez ich usunięcie na jego koszt. W przypadku opóźnienia w usunięciu wad w okresie dłuższym niż 30 dni, Zamawiający może zlecić osobie trzeciej wykonawstwo zastępcze na koszt Wykonawcy. Nie zwalnia to wykonawcy od obowiązku zapłaty zastrzeżonych kar umownych. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia od wykonawcy wynagrodzenia stanowiącego równowartość kosztów zastępczego usunięcia wad i usterek.

§ 5

1. Strony nie będą odpowiedzialne za zwłokę lub niewykonanie niniejszej umowy jeżeli

nastąpiło ono wskutek siły wyższej.

2. Za okoliczności siły wyższej uznaje się okoliczności, które powstały po zakończeniu umowy przez strony na skutek nieprzewidzianych i nieodwracalnych zdarzeń o charakterze nadzwyczajnym na które strony nie miały wpływu.

§ 6

1. Strony postanawiają, że przedmiotem odbioru końcowego robót będzie przedłożenie Zamawiającemu pełnej dokumentacji z wymiany wodomierzy .
2. Wykonawca zgłosi Zamawiającemu gotowość do odbioru końcowego robót.
3. Zamawiający wyznaczy termin odbioru robót w ciągu 5 dni od daty zawiadomienia go o osiągnięciu gotowości do odbioru zawiadamiając o tym Wykonawcę.
4. Jeżeli w toku czynności odbioru robót zostaną stwierdzone wady, to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
 - 1) jeżeli wady są możliwe do usunięcia – może odmówić odbioru do czasu usunięcia wad,
 - 2) jeżeli wady nie nadają się do usunięcia, to:
 - a) jeżeli jest możliwe użytkowanie przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem – Zamawiający może obniżyć odpowiednio wynagrodzenie,
 - b) jeżeli wady uniemożliwiają użytkowania przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może odstąpić od umowy lub żądać wykonania robót po raz drugi.
5. Strony postanawiają, że z czynności odbioru będzie spisany protokół zawierający m. in. następujące informacje:
 - 1) data i miejsce odbioru robót,
 - 2) przedmiot odbioru,
 - 3) okres gwarancji,
 - 4) ustalenia dokonane w toku odbioru, terminy na usunięcie stwierdzonych wad, w przypadku ich zaistnienia,
 - 5) podpisy stron.
6. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad oraz żądania wyznaczenia terminu odbioru robót uprzednio zakwestionowanych jako wadliwych.
7. Zamawiający może podjąć decyzję o przerwaniu czynności odbioru końcowego robót, jeżeli w czasie tych czynności ujawniono istnienie takich wad, które uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem – aż do czasu usunięcia tych wad.
8. Do czasu rozpoczęcia odbioru robót, Wykonawca przekaze zamawiającemu wszystkie wymagane prawem deklaracje zgodności, atesty, certyfikaty, dopuszczenia i aprobaty techniczne zastosowanych materiałów.

§ 7

1. Z zastrzeżeniem postanowień ust. 2 niniejszego paragrafu niedopuszczalne są jakiegokolwiek istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty oraz SIWZ na podstawie której dokonano wyboru.
2. Strony zastrzegają sobie możliwość zmiany wynagrodzenia w przypadku zmiany przepisów o podatku od towarów i usług.
3. Dopuszczalne są jednakże zmiany postanowień zawartej umowy, pod warunkiem, że są one korzystne dla Zamawiającego i wyłącznie za jego zgodą a dotyczą choćby jednej z następujących kwestii : obniżenia wynagrodzenia Wykonawcy, skrócenia lub wydłużenia terminu realizacji przedmiotu umowy, skrócenia zakresu rzeczowego robót wykonywanych na podstawie niniejszej umowy oraz zastosowanie zamiennych rozwiązań, materiałów uzgodnionych z Zamawiającym, nie skutkujących podwyższeniem wynagrodzenia.

§ 8

Wszelkie ewentualne kwestie sporne powstałe na tle wykonania niniejszej umowy strony rozstrzygać będą polubownie. W przypadku nie dojścia do porozumienia spory podlegają rozstrzygnięciu przez sąd według właściwości miejscowej Zamawiającego.

§ 9

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy prawa polskiego.

Wszelkie zmiany postanowień niniejszej umowy mogą nastąpić wyłącznie na piśmie, w formie aneksu do niniejszej umowy i obowiązują po podpisaniu przez obydwie strony pod rygorem nieważności.

Wszelkie warunki umowy obowiązują strony bez wezwań do ich dotrzymania.

§ 10

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

Zamawiający:

Wykonawca:

**PROTOKÓŁ
demontażu /montażu wodomierza**

sporządzony w dniu r. (data demontażu i montażu wodomierza)

na terenie nieruchomości położonej w Wieruszowie przy ul. bl. /....

należącej do Usługobiorcy:

(imię i nazwisko)

.....
(telefon kontaktowy)

dokonano:

1. Demontażu wodomierza DN typ o numerze fabrycznym

- a) stan liczydła wodomierza w chwili demontażu: m³
- b) numer plomby legalizacyjnej
- c) miejsce zdemontowania wodomierza kuchnia --- łazienka ---- inne miejsce*)
- d) data legalizacji wodomierza r.

2. Zamontowano wodomierz DN typ o numerze fabrycznym

- a) stan liczydła wodomierza w chwili montażu: m³
- b) nr plomby legalizacyjnej:
- c) data następnej legalizacji wodomierza : r.
- d) miejsce montażu wodomierza kuchnia ---- łazienka ---- inne*)

3. Inne uwagi wymienione w umowie demontażu i montażu wodomierza:

.....
.....
.....

*) niepotrzebne skreślić

.....
(podpis montera wodomierza)

Zobowiązuję się do niedokonywania jakichkolwiek ingerencji mających wpływ na prawidłowe funkcjonowanie zamontowanych wodomierzy.

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych dla celów związanych z realizacją niniejszego protokołu zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926 z późn. zm.).

.....
(podpis lokatora/ usługobiorcy)